

**УОАҚО «Рудный қаласының білім бөлімінің  
«№3 бөбекжайы» КМҚК қамқоршылық кеңесі (бұдан әрі-ҚК) отырысының № 1  
хаттамасы**

2025 жылғы 17.02-нен

Қатысқандар: к/кеңес мүшелері-9 адам.

Шақырылғандар: № 3 бақтың меңгерушісі В.И. Носкова, медбике Л.Е. Коновалова.

**Күн тәртібі:**

1. Қамқоршылық кеңестің қызметі бойынша НҚА-мен (ҚР Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 27 шілдедегі № 355 № «Қамқоршылық кеңесті ұйымдастырудың үлгілік қағидаларын және оны білім беру ұйымдарында сайлау тәртібін бекіту туралы» бұйрығымен), ҚБ НҚА-мен: ұйымның жарғысымен, мектепке дейінгі білім беруді дамыту бағдарламасымен қайта танысу.
2. Мектепке дейінгі білім беру ұйымының материалдық-техникалық базасын жаңарту және дамыту мәселелері бойынша мүдделі органдармен және ұйымдармен өзара іс-қимыл жасау.
3. Сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманы сақтау туралы.
4. «Мектепке дейінгі білім берудегі балаларды тамақтандыруды ұйымдастыру» бракераж комиссиясының есебі (3,4 тоқсан).

**БІРІНШІ СҰРАҚ БОЙЫНША** бөбекжай меңгерушісі В. Носкова тыңдалды, ол МДҰ-ның жедел басқару құқығындағы мемлекеттік кәсіпорынның ұйымдық-құқықтық нысанындағы заңды тұлға екенін айтты. Валентина Ивановна ҚК мүшелерін кәсіпорынның заңды мәртебесі туралы мәліметтерді, жұмыстың нысандары мен мақсаттарын, кәсіпорынды басқаруды ұйымдастыруды, іске асырылып жатқан білім беру бағдарламалары туралы ақпаратты және т.б. қамтитын МДҰ кәсіпорын Жарғысының құрылымы мен мазмұнымен таныстырды. МДҰ даму бағдарламасын іске асыруды талдауға сүйене отырып, меңгеруші педагогтардың кәсіби құзыреттіліктерінің дамуына, оларды әдістемелік сүйемелдеуге, менеджмент сапасы мен білім беру үрдісіне баға берді.

**ШЕШТІ:** НҚА құжаттарының мазмұны бойынша ақпарат назарға алынсын. Қамқоршылық кеңес қызметі үрдісінде олардың іске асырылуына ықпал етілсін.

**Мерзімдері:** үнемі.

**ДАУЫС БЕРДІ:** «келісті»-9, «қарсы» – 0, «қалыс қалды» -0.

**ЕКІНШІ СҰРАҚ БОЙЫНША** бөбекжайдың меңгерушісі В. Носкова тыңдалды, ол мүдделі органдармен және ұйымдармен өзара іс-қимыл барысында МДҰ-ның материалдық-техникалық базасы толықтырылғанын, атап айтқанда демеушілік қаражат есебінен 50 бірлік ойыншықтар, 7 бірлік спорттық құрал-жабдықтар сатып алынғанын айтты.

**Сөз сөйледі:** Габдулина С.Г., которая предложила всем членам Попечительского совета приложить усилия в работе родительских комитетов всех возрастных групп, для подбора спонсоров, вынести данный вопрос на общее родительское собрание.

**ШЕШТІ:** 1. Мектепке дейінгі ұйымның пәндік-дамыту ортасын дамытуға жәрдемдесуді жалғастырылсын.

2. Қала аумағында жұмыс істейтін басқа ұйымдармен оның байланысы нығайтылсын, қаржы қаражаты қарастырылсын.

3. Демеушілерді іріктеу жөніндегі ата-аналар комитеттерінде жұмыс жүргізілсін.

**Жауапты:** Қамқоршылық кеңесінің мүшелері.

**Мерзімдері:** үнемі.

**ДАУЫС БЕРДІ:** «келісті»-9, «қарсы» – 0, «қалыс қалды» -0.

**ТЫҢДАЛДЫ:** бөбекжай меңгерушісі В. Носкова. Ол МДҰ – да сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс – қызмет жұмыс істейтінін, оны комплаенс – әдіскер офицер Е.В. Синявская басқаратынын айтты. Бұл бағыттағы жұмыс жоспарлы және жүйелі түрде жүргізіледі. Жыл сайын сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясат бойынша жұмыс жоспары жасалады және сыбайлас жемқорлыққа қарсы тәуекелдерге талдау жүргізіледі. Бөбекжай қызметкерлері ақпаратпен нұсқау, жиналыстар, топтық чат, сондай-ақ мектепке дейінгі білім беру сайты арқылы таныстырылады. На Предприятии разработана Политика по предотвращению и урегулированию конфликта интересов должностных лиц и работников. (Подтверждающие документы представлены).

**Сөз сөйледі:** А.А. Амиров, қақтығыс жағдайлары пайда болды ма деп сұрады дейін және олар қалай шешілді.

Меңгеруші В.И. Носкова өткен кезеңде - 2024 жылы шағымдар түспегенін айтты.

**ШЕШТІ:** Сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманы сақтау жөніндегі жұмысты қанағаттанарлық деп саналсын.

**Жауапты:** бөбекжай меңгерушісі В.И. Носкова.

**Мерзімдері:** үнемі.

**ДАУЫС БЕРДІ:** «келісті»-9, «қарсы» – 0, «қалыс қалды» -0.

**ТЫҢДАЛДЫ** ҚК мүшелерін 3,4 тоқсандағы бракераж комиссиясының қызметімен таныстырған медбике Л.Е. Коновалова. Ол берілген өтінімдерге сәйкес азық-түлік бөбекжайға жеткізілетінін атап өтті. Өнімдерді есепке алу, өткізу мерзімдері бойынша қажетті құжаттама жүргізіледі. Өнімдер міндетті түрде ілеспе құжаттар жиынтығымен қоймаға қабылданады. Азық-түлік сапасын бақылау үшін қазандыққа азық-түлік салу кезінде бракераж комиссиясының мүшесі мен медбике қатысады, өнімдерді өлшеу жүргізіледі, мәзірде жазылғандармен салыстырылады.

Азық-түлік сапасын бақылау үшін қазандыққа азық-түлік салу кезінде бракераж комиссиясының мүшесі мен медбике қатысады, өнімдерді өлшеу жүргізіледі, мәзірде жазылғандармен салыстырылады. Барлық бракераж деректері журналға жазылады. (анықтама қоса беріледі).

**ШЕШТІ:** 1.1. Бракераж комиссиясының жұмысын қанағаттанарлық деп танылсын.

1.2. Жоспарға сәйкес оның қызметін жалғастырылсын.

**Мерзімдері:** үнемі.

**ДАУЫС БЕРДІ:** «келісті»-9, «қарсы» – 0, «қалыс қалды» -0.

Қамқоршылық Кеңесінің төрайымы: Табір С.Г. Габдулина

Қамқоршылық Кеңесінің хатшысы: В.В. Киселева В.В. Киселева

**Қамқоршылық Кеңесінің Мүшелері:**

А.А. Амиров Амиров

М.Ш. Сагидулаева Сагидулаева

С.М. Байтикенова Байтикенова

С.Ю. Избасканова Избасканова

Е.А. Архипова Архипова

А.О. Мурзатаева Мурзатаева

Н.В. Остроухова Остроухова

Н.В. Метальникова Метальникова