Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының «Рудный қаласы білім бөлімінің «№ 3 бөбекжайы» коммуналдық мемлекеттік қазыналық кәсіпорны

 Коммунальное государственное казенное предприятие «Ясли-сад № 3» отдела образования города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области

**ӨЗІН-ӨЗІ БАҒАЛАУ**

**МАТЕРИАЛДАРЫ**

**МАТЕРИАЛЫ**

**САМООЦЕНКИ**

**2023-2024 учебный год**

Самооценка деятельности Коммунального государственного казенного предприятия

«Ясли – сад № 3» отдела образования города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области

1. **Общая характеристика организации образования**

*Наименование организации образования, местонахождение (юридический адрес и адрес фактического местонахождения)*

*Контактные данные юридического лица (телефон, электронная почта, web-сайт).*

*Контактные данные представителя юридического лица (ФИО руководителя и данные приказа о назначении на должность).*

*Правоустанавливающие и учредительные документы.*

*Разрешительные документы.*

|  |  |
| --- | --- |
| Сипаттамасы/ Характеристика | Сипаттамасы/Описание |
| Атауы/ Наименование | Коммунальное государственное казенное предприятие «Ясли-сад № 3» отдела образования города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области» |
| Тәрбие тілі /Язык воспитания | Русский язык обучения |
| Тип/Түрі (гос/частн) | Государственный |
| Жобалық қуаты/ Проектнаямощность |  145 мест |
| Мемлекеттік тапсырыс бойыншабалалар лимиті/ Лимит детей по госзаказу |  145 детей |
| Жұмыс тәртібі/ Режим работы | 12 часов  |
| Қосымша жабдықтау/ Дополнительное оснащение | Музыкальный зал |
| Телефон | 87143147470 |
| WEB-Сайт (E-mail) | e-mail: yaslisad3.rud@mail.kz **Instagram:** **Сайт ДО**: https://sad3rud.edu.kz |
| Мекен жайы/ адрес | 111500, РК, Костанайская область, город Рудный, улица Сеченова, стр 36 |
| Организационно-правовая форма | Государственное предприятие, на праве оперативного управления (казенное) |
| РНН (регистрационный номер налогоплательщика) | 391900019611 |
| БИН (бизнес-идентификационный номер) | 990340003029 |
| Вид деятельности по ОКЭД(Общий классификатор видов экономической деятельности) | Дошкольное (доначальное) образование |
| Дата и номер государственной регистрации (перерегистрации) в органах юстиции | 1.№ 679-1937-19-ГП (дата первичной регистрации – 12 марта 1999 года.2. 21.09.2013 г перерегистрация3. 24.12.2021 перерегистрация |
| Учредитель юридического лица | ГУ «Аппарат акима Костанайской области» |
| Виды деятельности в соответствии с учредительными документами | Образовательно-воспитательная деятельность в сфере дошкольного образования |
| Уведомление о начале осуществления деятельности | регистрационный номер KZ01RVK00037911 |
|  Санитарно-эпидемиологическое заключение  | № 95 от 02.12.2014г |
|  Лицензия на занятие медицинской деятельностью | № 21034419 от 29.12.2021г |

**1.2 Документы, регламентирующие внутренний распорядок**

**Дошкольная организация руководствуется нормативно-правовой документацией:**

* Конституция РК;
* Закон РК «Об образовании»;
* Закон Республики Казахстан «О правах ребенка в Республике Казахстан»;
* Закон Республики Казахстан «О статусе педагога»;
* Закон Республики Казахстан «О языках»;
* Трудовой кодекс Республики Казахстан;
* Закон о государственных символах Республики Казахстан;
* Антикоррупционная стратегия Республики Казахстан на 2015-2025 годы;
* Закон Республики Казахстан «О государственном имуществе»;
* Закон Республики Казахстан «О безопасности игрушек»;
* Закон Республики Казахстан «О социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями»;
* Модель развития дошкольного воспитания и обучения;
* Закон Республики Казахстан «О санитарно – эпидемиологическом благополучии населения»;
* Концепция семейной и гендерной политики в Республике Казахстан до 2030 года;
* Конвенция ООН о правах ребенка;
* Проект «Качественное образование «Образованная нация»
* Концептуальные основы воспитания в условиях реализации программы «Рухани жаңғыру», областного проекта «Үндестік».
* Государственный общеобязательный стандарт образования ДО;
* Типовые учебные планы дошкольного воспитания и обучения Республики Казахстан;
* Правила присвоения (подтверждения) квалификационных категорий педагогам;
* Правила оказания государственных услуг в сфере дошкольного образования;
* Типовые учебные программы дошкольного воспитания и обучения;
* Типовые правила деятельности организаций образования соответствующих типов;
* Коллективный договор;
* Правила внутреннего трудового распорядка;
* Должностные инструкции;
* Инструкции по охране труда, техники безопасности, противопожарной безопасности;
* Санитарные правила Санитарно-эпидемиологических требований

к дошкольным организациям и домам ребенка.

* Распоряжения, приказы, рекомендации вышестоящих органов государственного управления и другие локальные акты.

**На основе нормативно-правовых документов в дошкольной организации разработаны соответствующие акты и положения:**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Перечень положений |
| 1. | Положение о Педагогическом совете. |
| 2. | Положение об экспертном совете. |
| 3. | Положение об аттестационной комиссии |
| 4. | Положение о психолого-педагогическом сопровождении. |
| 5. | Положение о социально-психологической службе. |
| 6. | Положение о методическом совете. |
| 7. | Положение о методическом объединении. |
| 8. | Положение о мониторинге методической работы. |
| 9. | Положение о творческой группе педагогов. |
| 10. | Положение о внутрисадовском контроле. |
| 11. | Положение о ШМС. |
| 12. | Положение о мастер-классе. |
| 13. | Положение о методической службе дошкольной организации. |
| 14. | Положение о внесении положительного педагогического опыта в банк данных. |
| 15. | Положение о учебно- методической и научно методической работе |
| 16. | Положение об административном совещании при заведующей. |
| 17. | Положение о консультационном пункте. |
| 18. | Положение об инклюзивном образовании. |
| 19. | Кодекс КГКП о Педагогической этике. |
| 20. | Положение о родительском собрании. |
| 21. | Положение о медицинском кабинете. |
| 22. | Положение о конкурсах совместного творчества. |
| 23. | Положение о премировании работников. |
| 24. | Положение о смотре конкурсе по подготовке групп к учебному году. |
| 25. | Инструкции по охране жизни и здоровья воспитанников; |
| 26. | Инструкции по охране труда и технике безопасности для всех категорий сотрудников детского сада; |
| 27. | Должностные инструкции сотрудников. |
| 28 | Положение об антикоррупционном комплайенсе. |
| 29 | Положение о «Ящике доверия» для письменных обращений родителей воспитанников и сотрудников предприятия |

Коммунальное государственное казенное предприятие «Ясли – сад №. 3» отдела образования города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области воспитательно-образовательный процесс дошкольников осуществляет в соответствии с

Типовыми правилами деятельности организаций образования соответствующих типов.

1. **Анализ кадрового потенциала**

**Критерии к содержанию с ориентиром на результаты воспитания и обучения:**

* *Соблюдение Типовых правил деятельности дошкольных организаций.*
* *Сведения о педагогах, имеющих высшее (послевузовское) педагогическое образование по соответсвующему профилю или документ, подтверждающий педагогическую переподготовку, в том числе о педагогах, не имеющих базовое образование.*

Количество педагогов – 17, в том числе заведующая – 1, методист – 1, психолог – 1, логопед – 1, музыкальный руководитель – 1, педагог казахского языка – 1, воспитатель – 11.

Вакантных мест –1 воспитатель

 **Образовательный уровень педагогических работников:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Учебный период*** | ***Кол- во******педагогов*** | ***Высшее*** | ***Средне-специальное*** | ***Профессиональное дошкольное*** |
| 2020-2021 | 18 | 10 | 8 | 8 |
| 2021-2022 | 18 | 12 | 6 | 9 |
| 2022-2023 | 17 | 11 | 6 | 9 |
| 2023-2024 | 17 | 11 | 6 | 9 |

Задачи на ближайший период:

Следует продолжить реализацию задач по выполнению показателя «Доля педагогических работников дошкольных организаций с высшим и техническо-профессиональным образованием по специальности «Дошкольное воспитание и обучение» на 2024-2025год. Закрыть потребность по специалистам (профессиональные дефициты), возникшую по причине выхода в декретный отпуск воспитателя Гринёвой А.А.

Профессиональное дошкольное образование получит в 2024 году- воспитатель Иванова Т.М.

Выход на пенсию воспитателя со средне-специальным образованием «Учитель начальных классов» - 14 августа 2024 года Гребенникова Л.В.

Образование педагогических работников Ясли-сада №3:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О педагога | Образование | Специальность | Обучение и год окончания |
| 1 | Носкова Валентина Ивановна,заведующий | **Высшее. дошкольное**Аркалыкский педагогический институт им Алтынсарина, | Бакалавр дошкольное обучение и воспитание | ВD 00017748055от 15 июля 2022г.  |
| 2 | Синявская Елена Витальевна.методист | **Высшее, дошкольное**Аркалыкский педагогический институт им Алтынсарина,2023г.  | Академическая степень бакалавр образованияПо специальности дошкольное обучение и воспитание | №BD00017748215Выдан 13.02.2023г |
| 3 | Дельмухамбетова Раушан Ильясовна.педагог казахского языка | **Высшее,** Костанайский социально-технический университет  | казахский язык и литератураКвалификация: учитель казахского языка и литературы | 2006г.ЖБ № 0543775 |
| 4 | Ласькова Юлия Леонидовна,педагог-психолог | Обл ИПК и ППКг Кустанай | Курсы переподготовки Квалификация педагог-психолог | 2002г |
| **Высшее**Костанайский государственный педагогический университет им Умирзака Султангазина | Степень: бакалавр образованияПо специальности : дефектология | ЖБ-Б №1643732от 26.06.2020г |
| 5 | Ширланова Дана Петровна, музыкальный руководитель | **Высшее**Аркалыкский педагогический институт им Алтынсарина, | Бакалавр музыкальное образование | 15 июля 2022гBD №00017747061 |
| 6 | Киселёва Валентина ВикторовнаЮлогопед | **Высшее**Кустанайский государственный университет  | педагогика и психология (дошкольная)Квалификация: методист, воспитатель дошкольных учреждений, с допол дефектолог | 1993-1995г ЖБ – I №0002461 |
| 7 | Алёнкина Ольга Викторовна, воспитатель | **Высшее. дошкольное** Аркалыкский педагогический институт им Алтынсарина,Бакалавр дошкольного обучения и воспитания | Академическая степень бакалавр образованияПо специальности дошкольное обучение и воспитание | BD № 00017747863Выдан 07.06.2023г |
| 8 | Гребенникова Лариса Васильевнавоспитатель | **Ср.специальное**Рудненское педагогическоеУчилище им И.Алтынсарина,  | Преподавание в начальных классах общеобразовавтельной школы,квалификация Учитель начальных классов | ДТ 22318825 июня 1982г. |
| 9 | ДаровенкоЕвгения Сергеевнавоспитатель | **Высшее. дошкольное**Костанайский государственный педагогический институт | Степень бакалавр образованияПо специальности: дошкольное обучение и воспитание | ЖБ-Б №006228724.05.2013г |
| 10 | Ершова Светлана Максимовнавоспитатель | **Техническое и профессиональное, дошкольное**Рудненский социально-гуманитарный колледж им И.Алтынсарина | дошкольное воспитание и обучение | ТКБ №16921462017-2021 г |
| 11 | ЖуковскаяМарияАлександровнавоспитатель | **Техническое и профессиональное**, **дошкольное**ГККП «Костанайский педагогический колледж» | дошкольное воспитаниеКвалификация – воспитатель дошкольных учреждений | ТКБ №00945972008-2011г29 июня 2011г |
| 12 | Иванова Татьяна Михайловнавоспитатель | **Высшее,** Костанайскийсоциально-технический университет им. Академика Зулхарнай Алдамжар, Ср-спец РПУ1991специальность: преподавание в начальных классах общеобразовательной школыКвалификация:учитель начальных классов,воспитатель группы продленного дня | академическая степень Бакалавр Педагогики и психологии | ЖБ-Б №034958409.июля 2012гСтудентка 3 курса «Зерек» - ДО |
| 13 | Косьмина Виктория Сергеевнавоспитатель | **Высшее, дошкольное**Костанайский государственный педагогический университет им Умирзака Султангазина | Степень: бакалавр образованияПо специальности: дошкольное обучение и воспитание | 21.06.2019гЖБ –Б №1436979 |
| 14 | Кравчук ВиолеттаЛеонидовнавоспитатель | **Техническое и профессиональное. дошкольное**КГКП «Рудненский социально –гуманитарный колледж им и.Алтынсарина» | Дошкольное воспитание и обучениеКвалификация: воспитатель дошкольных организаций | ТКБ №17763012019-2022г |
| 15 | Кушикбаева СветланаВикторовнавоспитатель | **Техническое и профессиональное****дошкольное**КГКП «Рудненский социально –гуманитарный колледж им и.Алтынсарина» | Дошкольное воспитание и обучение | ТКБ №08903802013-2016г |
| 16 | Савульская ВалентинаГеннадьевнавоспитатель | **Техническое и профессиональное,****Дошкольное**Рудненский социально-гуманитарный колледж им И.Алтынсарина | дошкольное воспитание и обучениеКвалификация: воспитатель дошкольных организаций | 2013-2016ТКБ №0890389 |
| 17 | ШуцВикторияВикторовнавоспитатель | **Техническое и профессиональное, дошкольное**Рудненский социально-гуманитарный колледж им. И.Алтынсарина**Высшее:**Костанайский государственного педагогического университета имени Умирзака Султангазина | дошкольное воспитание и обучениеКвалификация: воспитатель дошкольных организаций**Бакалавр образования** по специальностипедагогика и психология | ТКБ №10672812013-2017 ЖБ-Б №164367626.06.2020г |
| декрет | Гринёва Анастасия Александровнавоспитатель | **Техническое и профессиональное** , **дошкольное**КГКП «Рудненский социально-гуманитарный колледж им. И.Алтынсарина» | дошкольное воспитание и обучениеКвалификация: воспитатель дошкольных организаций | 2013-2017гТКБ №1067288 |

За последние пять лет количество педагогов с высшим образованием остаётся стабильным (11 педагогов). Заведующий и методист имеют высшее, дошкольное образование. Три воспитателя имеют высшее дошкольное образование (Алёнкина О.В., Даровенко Е.С., Косьмина В.С.) 1 воспитатель студент 2 курса КПУ по специальности: дошкольное обучение и воспитание (Кравчук В.Л.) 6 человек – средне-специальное дошкольное образование. Не имеют базового образования 2 воспитателя: Иванова Т.М. ( студент 3 курса заочного отделения ЧП «Зерде»), Гребенникова Л.В.: выход на пенсию 14 августа 2024 года.)

* *Сведения о прохождении аттестации руководителй государственной организации образованияодин раз в три года;*
* *Сведения о подтверждении\повышении уровня квалификационной категории педагогами не реже одного раза в пять лет;*

*-Сведения о повышении квалификации руководителей кадров, педагогов не реже одного раза в три года.*

В детском саду утвержден перспективный **план аттестации педагогических кадров.** Для планирования аттестационных мероприятий аттестуемые педагоги предоставляют планы работы по самообразованию. В них отражаются такие направления деятельности, как – участие в научно-практических конференциях, участие в методической работе детского сада, повышение профессионального мастерства за счет посещения курсов повышения квалификации, участие в семинарах, открытых организационных учебных мероприятиях и творческих презентациях работы педагогов.

Для более эффективной деятельности аттестационной комиссии создан Экспертный совет для координации действий аттестуемых педагогов. В состав Экспертного совета, согласно положению об аттестационной комиссии, входят методист, руководители методических объединений и опытные педагоги–исследователи, педагоги-эксперты квалификационной категорией. Членами Экспертного совета в течение года осуществляется посещение занятия аттестуемых педагогов, оказывается методическая помощь в подготовке открытой организованной деятельности, аттестационных материалов, творческой презентации.

**Перспективный план повышения квалификации педагогических кадров**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О педагога  |  Категория  | Год присвоения | Перспектива |
| 1 | Носкова Валентина Ивановна | Руководитель 2 категории | 2021 г | 2025 г |
| 2 | Синявская Елена Витальевна | Педагог - исследователь | 2021 г  | 2026 г |
| 3 | Дельмухамбетова Раушан Ильясовна | Педагог - исследователь | 2021г | 2026 г |
| 4 | Ласькова Юлия Леонидовна | Педагог эксперт | 2020г | 2025 г |
| 5 | Ширланова Дана Петровна | Педагог - исследователь | 2021 г | 2026 г |
| 6 | Киселёва Валентина Викторовна | Педагог модератор | 2022г | 2027 г |
| 7 | Алёнкина Ольга Викторовна | Без категории | - | 2024 г |
| 8 | Гребенникова Лариса Васильевна | 2 категория  | Приказ о неприсвоении №497 от 28.08.2023г | 2024 г |
| 9 | ДаровенкоЕвгения Сергеевна | Педагог модератор | 2023 г | 2028 г |
| 10 | Ершова Светлана Максимовна | Без категории | РСГК 2021г  | 2026 г |
| 11 | ЖуковскаяМарияАлександровна | 2 категория | 2019 г | 2024 г |
| 12 | Иванова Татьяна Михайловна | Педагог эксперт | 2023г | 2028 г |
| 13 | Косьмина Виктория Сергеевна | Педагог эксперт | 2021 г | 2026 г |
| 14 | Кравчук ВиолеттаЛеонидовна | Без категории | РСГК 2022 г | 2027 г |
| 15 | Кушикбаева СветланаВикторовна | Педагог - модератор | 2021 г | 2026 г |
| 16 | Савульская ВалентинаГеннадьевна | Педагог - исследователь | 2021 г | 2026 г |
| 17 | ШуцВикторияВикторовна | Педагог модератор | 2021 г | 2026 г |

Анализируя количественный и качественно-профессиональный уровень педагогов дошкольной организации, получим следующие данные:

Заведующая – руководитель 2 категории (6%)

Педагог - исследователь – 4 (23,5%)

педагог-эксперт -3 (17.6%)

педагог – модератор – 4 педагога (23.5%),

со второй категорией -2 педагога (11.8%),

без категории – 3 педагога (17.6%)

Процедуру аттестации нового формата в этом учебном году по плану должны пройти 2 воспитателя на категорию педагог-модератор: Алёнкина О.В. ( без категории), Жуковская М.А. (присвоена 2 категория 29.04.2019года). Плановая аттестация в Регионе перенесена на летний период 2024 года.

**Вывод:** в КГКП «Ясли-сад №3» педагоги своевременно проходят процедуру повышения/подтверждения уровня квалификационной категории.

**Количество педагогов прошедших переподготовку на курсах повышения квалификации**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Год** | **Всего****педагогов** | **Количество педагогов прошедших курсы** | **% от общего числа педагогов прошедших курсы** |
| 2021-2022 г | 18 | 5 | 30% |
| 2022-2023 г | 17 | 7 | 41% |
| 2023-2024 г | 17 | 5 | 29% |
| **Итого** |  | **17** |  |

|  |
| --- |
| **Прошли курсовую подготовку в 2023-2024 учебном году** |
| **Ф.И.О.педагога** | **Тема курсов** | **Сертификат** | **Организация** |
| Носкова Валентина Ивановна | Тема: «Менеждмент в образовании как основа эффективного управления современной организации образования» | № М 231855от 21.01.2024г 72 ч  | Общественный фонд «Дамыту» |
| Алёнкина Ольга Викторовна | Тема: «Современные образовательные технологии и инновации в системе дошкольного образования» | №07529.003.12-09.12 2023г 40 ч | ИПиПК «Білім» |
| ЖуковскаяМарияАлександровна |  «Современные образовательные технологии и инновации в системе дошкольного образования» | №08313.05 -12.03.2024г 36 ч | ИПиПК «Білім |
| Киселёва Валентина Викторовна | Тема: «Традиционные и современные образовательные технологии в развитии речи детей» | 18-25.01.2024г 36 ч№07816.0 | ИПиПК «Білім |
| Ширланова Дана Петровна | Тема: «Развитие профессиональных компетенций музыкального руководителя дошкольных организаций» | 26.03-05.04. 2024г 72 ч№0812761 | АО НЦПК «Орлеу» |

 Прошли обучение в ТОО «Daryn onlaine» по теме «Инклюзивное обучение дошкольных организаций» 11 педагогов: Носкова В.И., Синявская Е.В., Даровенко Е.С., Кравчук В.Л, Кушикбаева С.В., Шуц В.В., Алёнкина О.В.. Косьмина В.С., Иванова Т.М., Жуковская М.А., Ершова С.М.

|  |
| --- |
| **Конкурсы педагоги 2023-2024 учебный год** |
| Городской конкурс «Лучший педагог дошкольной организации» | Городской этап по плану ГУ РГОО республиканского конкурса | Косьмина В.С. |  2 место |
| Городской конкурс «Педагог- психолог будущего» | Городской по плану ГУ РГОО | Ласькова Ю.Л. | 3 место |
| Городской фестиваль «Летят журавли» номинация «Лучшее мероприятие» | городской по плану ГУ РГОО | Жуковская М.А. | 3 место |
| «Менін елім» | Городской этап республиканского конкурса | Ширланова Д.П. | 2 место |

На **областном уровне** во 2м Форуме педагогов дошкольных организаций Костанайской области«Современный детский сад: территория развития» приняли участие два педагога Ласькова Ю.Л., Ширланова Д.П.

Областной этап «Асык ойыны» Благодарственное письмо получила Дельмухамбетова Р.И.

На городском уровне приняли участие в семинаре для воспитателей «Развитие познавательных и интеллектуальных навыков детей дошкольного возраста» - Синявская Е.В., Ласькова Ю.Л., Косьмина В.С., Шуц В.В..

Организовали семинар для молодых специалистов города Рудного ( по плану ГУ РГОО) по теме: «Нейрофизиологические упражнения для развития психологических процессов детей дошкольного возраста» **-** Носкова В.И., Синявская Е.В., Ласькова Ю.Л., Косьмина В.С., Шуц В.В..

Делилась опытом работы на городском методическом объединении «Час наставничества» ( по плану ГУ РГОО) педагог-психолог Ласькова Ю.Л.

**3.Контингент воспитанников**

*-соблюдение Типовых правил деятельности дошкольных организаций.*

*Сведения о контингенте воспитанников по возрастам, в том числе с особыми образовательными потребностями;*

*Сведения о наполняемости возрастных групп, в том числе с учетом детей с образовательными потребностями;*

*Сведения о наличии разных возрастных групп;*

*Сведения о движении континента обучающихся (воспитанников)*

*Сведения о размещении государственного образовательного заказа в организациях образования.*

*Требования к сроку воспитания и обучения:*

*- соблюдение требований при формировании возрастных групп с учетом возраста детей.*

На основании Приказа Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года № 348. «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования» (с изменениями от 04.10.2023 № 303) возрастные группы формируются в дошкольной организации к началу учебного года с учетом возраста детей, достигших полных лет на календарный год:

      группа раннего возраста – дети 1 года;

      младшая группа –дети 2-х лет;

      средняя группа – дети 3-х лет;

       старшая группа – дети 4-х лет;

      предшкольная группа, предшкольный класс школы (лицея, гимназии) – дети 5-ти лет.

Наполняемость групп в детском саду определяется исходя из предельной наполняемости, принятой при расчёте бюджетного финансирования согласно Приказу министра здравоохранения РК «Об утверждении Санитарных правил «Санитарно-эпидемиологические требования к дошкольным организациям и домам ребенка» (далее СанПин), утвержденные приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 09.07.2021 №КР ДСМ-59 (с изменениями и дополнениями от 05.04.2023 года). Наполняемость групп в 2023-2024 учебном году по одновозрастному составу (возраст детей учитывается при достижении ими полных лет до конца текущего года (кроме детей с ограниченными возможностями согласно соответствующих рекомендаций психолого-медико-педагогической консультации), (Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 19 июня 2020 года № 254. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 22 июня 2020 года № 20883. п.28. (с изменениями от 31.05.2024г) Параграф 1. Глава 2. «Об утверждении правил оказания государственных услуг в сфере дошкольного образования».

В КГКП «Ясли-сад №3» функционируют 6 возрастных групп с русским языком обучения.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | Количес тво групп | Количе ство детей |  Количество детей всего по возрасту |
|  младший возраст от 2 лет | средний возраст от 3 лет | старший возраст от 4-лет | предшкольный возрастот 5 лет |
| 2023-2024 | 6 | 145 | 1/20 | 2/50 | 2/50 | 1/25 |

Комплектование групп в дошкольной организации осуществляется на основании Типового Договора. Взаимоотношения между дошкольной организацией и родителями (или иными законными представителями) регулируются Типовым Договором.

2023-2024 учебный годдоговор с родителями воспитанников (или их законными представителями) заключается в соответствии с «Правилами оказания государственных услуг в сфере дошкольного образования» от 19.06.2020 г. № 254. "Постановка на очередь детей дошкольного возраста (до 6 лет) для направления в дошкольные организации"

 В Договоре определены обязательства КГКП «Ясли – сад № 3» по следующим параметрам: зачисление в возрастную группу, обеспечение охраны жизни и здоровья детей, его интеллектуального и личностного развития, программное обеспечение воспитательно-образовательного процесса, вопросы питания, посещения и оплаты. А также обязательства родительского сообщества: по соблюдению Устава ДО, санитарно-гигиенических норм по отношению к детям, информированность педагогического коллектива о причинах пропуска детей.

 Все дети приняты в ясли - сад, согласно рекомендации комиссии медицинского осмотра - выписки из истории болезни, справки медицинской службы об эпидокружении.

*Соблюдение сроков освоения типовой учебной программы ДВО до приема воспитанника в 1 класс*

Срок освоения типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения – 5 лет, в одной возрастной группе – 1 год.

Во всех возрастных группах учебный процесс осуществляется с 1 сентября текущего года по 31 мая следующего года. Развивающая среда в группах соответствует требованиям ГОСО ДВО, обеспечивает все области развития, что способствует формированию двигательных, коммуникативных, познавательных, творческих, социальных знаний, умений и навыков, навыков самообучения, в том числе у детей раннего возраста;

созданию равных стартовых возможностей для обучения воспитанников дошкольного возраста в организациях начального образования.

**4.Учебно- методическая работа**

**Критерии к содержанию с ориентиром на результаты воспитания и обучения:**

*-соответствие рабочих учебных планов и организованной деятельности требованиям государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения и типовому учебному плану дошкольного воспитания и обучения;*

*-осуществление образовательной деятельностив соотвествии с типовой учебной программой дошкольного воспитания и обучения и образовательными программами (вариативной, индивидуальной, адаптированной, дополнительной).*

Коммунальное государственное казенное предприятие «Ясли – сад №3» отдела образования города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области воспитательно-образовательный процесс дошкольников осуществляет в соответствии с:

-Государственным общеобязательным стандартом дошкольного воспитания и обучения;

-Типовыми учебными планами дошкольного воспитания и обучения;

-Типовой учебной программой дошкольного воспитания и обучения:

На основе Типового учебного плана дошкольного воспитания и обучения детей от 1 года до 6 (7) лет утвержденного приказом Министра образования и науки Республики Казахстан № 391 от 22 июня 2016 года «О внесении изменений в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 декабря 2012 года № 557 «Об утверждении типовых учебных планов дошкольного воспитания и обучения Республики Казахстан»; на основе Типового учебного плана дошкольного воспитания и обучения утвержденного Министром просвещения от 9 сентября 2022 года №394 разрабатывается Рабочий учебный план дошкольной организации.

На основе Рабочего учебного плана ДО составляется расписание организованной деятельности на учебный год для всех возрастных групп с учетом организации здоровьесберегающего режима обучения: соблюдение максимально допустимой недельной учебной нагрузки; соблюдение длительности организованной деятельности и специальной коррекционной учебной деятельности, организованной педагогом в течение дня в игровой форме через разные виды детской деятельности (игровая, двигательная, познавательная, творческая, исследовательская, трудовая, самостоятельная) для реализации содержания Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения, утвержденной [приказом](https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1600014235#z4) исполняющего обязанности Министра образования и науки Республики Казахстан от 12 августа 2016 года № 499 "Об утверждении Типовых учебных программ дошкольного воспитания и обучения" (зарегистрированный в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 14235); соблюдение минимального перерыва между организованной деятельностью; чередование активных и малоактивных видов деятельности детей. Для профилактики утомления в середине времени, отведенного на организованную деятельность, проводятся динамические паузы или физкультурные минутки.

В КГКП «Ясли – сад №3» отдела образования города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области воспитательно-образовательная деятельность осуществляется в соответствии с Государственным общеобязательным стандартом дошкольного воспитания и обучения, Типовыми учебными планами дошкольного воспитания и обучения (ТУП) и Типовой учебной программой дошкольного воспитания и обучения.

В 2023-2024 учебном году воспитательно-образовательный процесс осуществляется согласно:

 - годовому плану;

- перспективного планирования;

- циклограммы организации жизни и воспитания детей;

- мониторингу достижений воспитанников (стартовый, промежуточный, итоговый).

Перспективный план составляется воспитателями и другими педагогами (педагогом казахского языка, музыкальным руководителем) на один учебный год.

 В КГКП «Ясли – сад № 3» разрабатывается годовой план работы детского сада на учебный год, в котором отражены приоритетные направления деятельности педагогического коллектива, задачи на текущий учебный год.

Годовое планирование деятельности дошкольной организации соответствует Закону РК «Об образовании» и требованиям Государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения. В соответствии с поставленными задачами годовой план включает в себя следующие структурные компоненты:

- повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов

- организационно педагогическая работа

- взаимодействие с семьями воспитанников

- взаимодействие с организациями среднего образования

- работа по организации летнего оздоровительного периода

- контроль: виды и содержание контроля

- административно -хозяйственная работа

Все годовые планы содержат анализ работы за прошедший учебный год, в котором находят отражение такие параметры, как обеспечение здоровья и здорового образа жизни, результаты выполнения образовательной программы по областям, уровень развития интегративных качеств выпускников, результаты повышения профессионального мастерства педагогов, система взаимодействия с родительским и детским сообществами, с социумом, анализ результатов коррекционной работы,

 Годовой план содержит анализ работы педагогического коллектива и специалистов за учебный год, результаты выполнения программы по направлениям образования, результаты повышения профессионального мастерства педагогов, системы взаимодействия с родительским и детским сообществами, с социумом.

 По результатам анализа деятельности педагогического коллектива определяется методическая тема, цели и задачи на новый учебный год:

В 2023-2024 учебном году педагогический коллектив решал следующие локальные задачи:

1.Развивать коммуникативную компетентность дошкольника, расширять и обогащать опыт совместной деятельности и форм общения со сверстниками.

2. Формировать здоровый образ жизни, потребность в двигательной активности дошкольников, через развитие физических качеств и приобретение двигательного опыта. ГОСО гл 2. п.7

3.Совершенствовать профессиональную компетентность педагогов, необходимую для работы в современных условиях, в вопросах организации инновационной, исследовательской деятельности, выработки новых ценностей, принципов взаимодействия и общения с дошкольниками и родителями. (Модель)

Годовой план работы детского сада ежегодно рассматривается на педагогическом совете №1, проводимом в августе, и утверждается заведующей ясли - сада.

В структуре годового плана предусмотрены основные направления деятельности педагогического коллектива. В соответствии годового плана составляется перспективное планирование специалистов, методических объединений педагогов, выстраивается система взаимодействия всех участников педагогического процесса, определяются эффективные формы, методы по реализации годовых задач.

Педагоги дошкольной организации понимают, что от того насколько продумано, грамотно осуществлено планирование, зависит эффективность воспитательно-образовательной работы в целом. Поэтому с полной ответственностью подходят к составлению перспективного плана на учебный год, циклограммы организации жизнедеятельности детей в течение дня. Планирование работы составляется так, чтобы педагог мог легко пользоваться им, не тратить время для поиска нужной информации, и является обязательной документацией.

Перспективный план составляется воспитателями и другими педагогами (педагог казахского, музыкальный руководитель).

Перспективный план предусматривает обязательное выполнение образовательных задач по воспитанию, обучению и развитию детей с учетом их возрастных особенностей. В целях обеспечения качества образовательного процесса педагог в соответствии с Перспективным планом составляет циклограмму.

Циклограмма составляется в соответствии с перспективным планом на каждую неделю, которая обеспечивает выполнение всех режимных процессов, начиная от приема детей, проведения организованной деятельности, ежедневной деятельности, прогулок, дневного сна и до ухода детей домой.

Структура циклограммы соответствует Приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 6 апреля 2020 года № 130 «Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций дошкольного воспитания и обучения, среднего, специального, дополнительного, технического и профессионального, послесреднего образования, и их формы» (с изменениями от 27.08.2022 № 382 приказа Министра просвещения РК) и выстраивается в соответствии с режимом дня.

Требования к планированию Циклограммы:

-определение темы ОД в соответствии с Перспективным планом;

-соблюдение принципа системности и последовательности при распределении программного материала;

 -обеспечение условий для качественного и полноценного развития детей в соответствии с содержанием Программы;

-применение инновационных технологий, методов и приемов для воспитания и обучения детей;

-формирование предметно-развивающей среды для качественного планирования структурных частей циклограммы.

Обучение детей, всем педагогам, рекомендуется проводить без утомления, в интересной для них игровой форме, принимая во внимание инициативность, мнение и желания ребенка.

 Ежегодно к годовому плану прилагается план работы на летний оздоровительный период, включающий разные направления работы:

* создание условий для всестороннего развития детей (физического, познавательного, экологического, развития изобразительного творчества);
* организация физкультурно-оздоровительной работы (организация двигательного режима, закаливание, оздоровительная работа, коррекционная работа);
* работа с педагогами (организационно – педагогическая работа, методическая работа);
* работа с родителями;
* контрольно-аналитическая деятельность.

 Основной целью работы дошкольной организации в летний оздоровительный период является организация оздоровительной работы и создание наиболее эффективных условий для развития познавательных интересов, творческих способностей детей.

План работы с детьми соответствует Методическим рекомендациям по организации летнего оздоровительного периода в дошкольных организациях (рассмотрены и рекомендованы Научно-методическим советом Института раннего развития детей МП РК (протокол № 3 от 23 апреля 2024 года). План представлен разнообразными праздниками и развлечениями, конкурсами и выставками, тематическими днями, что разнообразит пребывание детей в ДО, вызовет интерес, доставит особую радость воспитанникам.

Педагогическим коллективом были определены следующие задачи летне-оздоровительной работы:

 - обеспечение методического сопровождения для организации летнего отдыха детей;

 - повышение компетентности педагогов в вопросах организации летней оздоровительной работы;

 - создание эффективных условий для организации оздоровительной работы и развития познавательных интересов детей в летний период;

- привлечение родителей в процесс организации отдыха детей в летний период.

Согласно приказу «Об организации работы детского сада в летний период» КГКП «Ясли- сад № 3» ежегодно переходит на летний режим работы с 1 июня, утверждается режим дня на летний период.

До начала летнего оздоровительного периода в ДО проводится работа по благоустройству территории: ремонт теневых навесов, малых форм на участках, обрезка сухих веток деревьев и кустарников, завоз песка. Продуман выносной материал: машины, куклы, рули, кубики, бросовый материал (для использования в строительных играх), песочные наборы, материал для спортивных игр, материал для лепки и рисования.

С целью предупреждения травматизма проводятся инструкции по охране жизни и здоровья детей в ДО, по предупреждению детского травматизма, по оказанию первой доврачебной помощи. Комплектуются аптечки первой помощи в группах. Администрацией ДО и медсестрой усиливается контроль за выполнением санитарно-гигиенических норм, проведением прогулок, физкультурных занятий и зарядок на свежем воздухе.

Методическим кабинетом подготавливаются выставки литературы и учебно-методических материалов в помощь воспитателям. С целью оказания методической помощи педагогам по вопросу организации летней оздоровительной работы с детьми проводятся консультации для воспитателей: «Ориентиры лета. Современные формы организации летнего отдыха детей»; «Организация детского творчества в летний период», «Здоровый образ жизни!» - о рациональном применении витаминов.

Образовательный процесс, организованный в летний оздоровительный период предусматривает закрепление знаний, умений и навыков, приобретенных в течение года в соответствии с содержанием Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения.

**Критерии к максимальному объему учебной нагрузки воспитанников**

*-соответствие и соблюдение требований к максимальному объему учебной нагрузки воспитанников.*

Рабочий учебный план устанавливает максимальную учебную нагрузку по возрастным периодам и составлен на основании приказа Министра просвещения Республики Казахстан «Об утверждении типовых учебных планов дошкольного воспитания и обучения Республики Казахстан» от 09 сентября 2022 года №394 и Государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения, утвержденного приказом Министра просвещения Республики Казахстан от 3 августа 2022 года №348.

Воспитательно–образовательный процесс направлен на развитие коммуникативных, познавательных, интеллектуальных, творческих навыков, исследовательских способностей детей, физическое развитие, формирование социально–эмоциональных навыков и осуществляется посредством интеграции организованной деятельности в игровой форме через разные виды детской деятельности для реализации Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения, утвержденного приказом и.о. Министра образования и науки Республики Казахстан от 12 августа 2016 года №499.

Нормативная нагрузка в неделю для группы предшкольной подготовки составляет 20 часов.

**Объем учебной недельной нагрузки для детей с русским языком обучения следующий:**

Ясельный возраст. Младшая группа ( дети 2-х лет)

Организованная деятельность:

физическая культура 3 раза в неделю.

музыка 1 раз в неделю.

Ежедневно:

1) физическая культура;

2) развитие речи и художественная литература;

3) сенсорика

4) ознакомление с окружающим миром;

5) рисование;

6) лепка;

7) конструирование;

8) аппликация

9) музыка

Дошкольный возраст. Средняя группа (дети 3-х лет)

Организованная деятельность:

физическая культура 3 раза в неделю.

музыка 1 раз в неделю.

казахский язык 1 раз в неделю

Ежедневно:

1) физическая культура;

2) развитие речи и художественная литература;

3) казахский язык;

4) ознакомление с окружающим миром;

5) рисование;

6) лепка;

7) конструирование;

8) аппликация

9) музыка

10) основы математики

Дошкольный возраст. Старшая группа (дети 4-х лет)

Организованная деятельность.

физическая культура 3 раза в неделю.

музыка 2 раза в неделю.

казахский язык 1 раз в неделю

Ежедневно:

1) физическая культура;

2) развитие речи и художественная литература;

3) казахский язык;

4) ознакомление с окружающим миром;

5) рисование;

6) лепка;

7) конструирование;

8) аппликация

9) музыка

10) основы математики

Предшкольная группа (дети 5-ти лет)

Организованная деятельность.

физическая культура 3 часа.

развитие речи 2 часа.

художественная литература 2 часа.

казахский язык 2 часа.

основы грамоты 3 часа.

основы математики 3 часа.

ознакомление с окружающим миром 2 часа.

музыка 2 часа.

Рисование, лепка, аппликация, конструирование – 1 час.

Итого: 20 часов.

Детская деятельность:

Периодичность проведения в неделю:

Физическая культура

Коммуникативная деятельн6ость

Казахский язык

Коммуникативная, познавательная деятельность.

Познавательная, исследовательская деятельность.

Исследовательская, познавательная, коммуникативная, трудовая деятельность.

Творческая, изобразительная деятельность.

Музыка.

***Вывод:***

Вся организованная деятельность в дошкольной организации построена в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами для детских садов (Сан ПиН), соответствует базисному учебному плану (ГОСДВО) и типовому учебному плану дошкольного воспитания и обучения. Содержание Типовой учебной программы педагоги осуществляли в повседневной жизни через совместную деятельность с детьми путем интеграции естественных для дошкольников видов деятельности, главным из которых является игра.

**5. Учебно-материальные активы**

*Критерии к содержанию с ориентиром на результаты воспитания и обучения:*

*- соблюдение Типовых правил деятельности дошкольных организаций*

*Сведения о здании (тип здания, год постройки ,проектная мощность ,потребность в проведении текущих и капитальных ремонтных работ и др.)*

*Сведения об обеспечении оборудованием и мебелью*

Коммунальное государственное казенное предприятие «Ясли – сад №3» отдела образования города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области имеет технологические и архитектурные решения, которые характеризуются следующим образом: детский сад расположен в микрорайоне МЖК, 2х этажное, площадь здания 650,4 кв.м.год введения в эксплуатацию-1964 год, находится по адресу: 111500, Республика Казахстан, Костанайская область, город Рудный, улица Сеченова, стр 36.

Право дошкольной организации осуществлять деятельность в соответствии с учредительными документами в рамках законодательства Республики Казахстан даёт Справка о государственной перерегистрации юридического лица БИН 990340003029 от 24 декабря 2021 года. Право постоянного землепользования № 3316050 (Постановление акима города Рудного от 24 мая 2010 года №527), кадастровый номер земельного участка – 12-195-010-3371 ( общая площадь земельного участка 0,4214 га). Постановление акимата г.Рудного на закрепление на балансе зданий №353 от 28 марта 2007 года.

Режим функционирования детского сада с 07.00 до 19.00 часов при пятидневной рабочей неделе. Язык обучения – русский. Проектная мощность – 145 мест. Функционирует – 6 групп. Государственный образовательный заказ рассчитан на 145 детей.

Техническое состояние здания удовлетворительное.

Территория ясли – сада распланирована, благоустроена, по периметру ограждена металлическим забором, имеются две калитки для входа на территорию ясли – сада, калитки в ночное время суток закрываются на навесные замки, имеются двое металлических ворот для въезда специального транспорта.

Наружные входы в здании оборудованы тамбурами. На объекте предусмотрено централизованное хозяйственно-питьевое, горячее водоснабжение, канализация и водостоки находятся в рабочем состоянии. Здание детского сада полностью оснащено приборами учета тепла, горячего и холодного водоснабжения. Уровень оснащенности помещений соответствует нормам и стандартам предъявляемых к учебным заведениям. Благоустройство территории решается озеленением: высадка деревьев, цветников.

На территории расположены 6 прогулочных площадок для всех возрастных групп, в удовлетворительном состоянии (требуется замена пола на теневых навесах), песочницы с защитными чехлами для песка, имеются малые игровые формы.

Хозяйственная зона представляет собой площадку с асфальтовым покрытием, вблизи пищеблока, с беспрепятственным подъездом автомашин с продуктами для нужд детского сада. На площадке находится металлический контейнер с крышкой для сбора ТБО, который расположен на бетонном основании; соблюдаются требования сбора и вывоза мусора, санитарное состояние контейнера. Мусор вывозится 1 раз в неделю, имеется договор на оказание данной услуги.

В целях соблюдения безопасности в дошкольной организации установлены видеокамеры наружного и внутреннего наблюдения в количестве 14 штук, из них 7 - внутренних, 7 - наружных, имеется автоматическая пожарная сигнализация, 6 огнетушителей, своевременно осуществляется их техническое освидетельствование и перезарядка, установлено речевое оповещение на случай пожарной тревоги и установлена тревожная кнопка.

В целях недопущения распространения короновирусной инфекции на входе, в медицинском кабинете размещены антисептики для обработки рук.

В дошкольной организации освещение естественное и искусственное, в коридорах светильники в защитных плафонах со светодиодными лампами.

Детский сад подключен к высокоскоростному интернету, кол-во Wi-Fi точек – 1, кабельный интернет скорость подключения по договору > 10 Мбит/с.

Имеется интерактивное оборудование.

Все интерактивное оборудование активно используется в образовательном процессе.

|  |
| --- |
| **Технические средства обучения (ТСО)** |
| Всего | Из них |
| телевизо ров | Музыкальных центров | магнитофо нов | Домашний кинотеатр | видеокамер | фотоаппа ратов |
| 0 | 6 | 2 | 0 | 1 | 1 | 0 |

В детском саду технические средства обучения используются в организованной деятельности и по необходимости в воспитательной, познавательной деятельности. С целью создания медиотеки ведется видео и фотосъемка проводимых мероприятий.

**Количество, качество и эффективность использования компьютерной техники, доступ к сети инетренета**

|  |
| --- |
| **Количество компьютерной техники** |
| Всего |  |
| Компьютер | МФО | Принтер | Проектор | Интерактивноеоборудование | Модем |
| 0 | 6 | 3 | 2 | 1 | 0 | 1 |

Использование компьютерной техники и Интернета повышает эффективность воспитательно- образовательного процесса, открываются новые возможности для широкого внедрения в педагогическую практику современных методических разработок, направленных на реализацию инновационных идей воспитательно-образовательного процесса.

Педагоги ипользуют технические возможности компьютерного парка ДО с целью подготовки к организованной деятельности, производят набор и распечатку обязательной документации, наглядно-демонстрационного и раздаточного материала на цветном принтере, ограничено используют интернет-ресурс.

В методическом кабинете имеется 1 компьютер, 1 МФУ, видеокамера. В музыкальном зале – интерактивное оборудование (проектор, экран), компьютер -1, принтер-1, ноутбук – 1.

В 2024 году направлена бюджетная заявка на обновление 1 шт. оргтехники.

**Вывод:** недостаточно количество компьютеров для педагогов, с целью обучения современным интерактивным методам обучения и оформления документации (мониторинг).

В ясли – саду ведется информационная база данных:

1. «Национальная образовательная база данных» - НОБД.

2. Электронный правительственный портал «Indigo - 24 kz» - зачисления детей в ясли – сад. Издан внутренний приказ о назначении ответственного за правильность заполнения базы данных.

В соответствии с Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 22.01.2016 года № 70 «Об утверждении норм оснащения оборудованием и мебелью организаций дошкольного, среднего образования, а также специальных организаций образования общего среднего» и в соответствии с целями безопасности и психического благополучия детей, сад ведет планомерную работу по оснащению необходимым оборудованием и мебелью.

**Групповые комнаты-6,** оборудованы детской мебелью, дополнительно изготовлена, достаточно постельных принадлежностей, посуды, игрушек, создана предметно-развивающая среда. В двух группах отсутствует спальная комната, дети спят на выдвижных кроватях и раскладушках.

**Спальные комнаты-4**, в двух спальных комнатах двухярусные кровати.

**Участки детского сада-6**, каждая возрастная группа имеет отдельный участок для прогулок. На участках установлено необходимое оборудование для развития основных видов движений, сюжетно-ролевых и подвижных игр. Оборудование отремонтировано и окрашено, укреплено. Дополнительно установлены лавочки, столики, песочницы, согласно требований СанПин.

В связи с внедрением ГОСДВО встал вопрос о видоизменении и преобразовании развивающей среды в детском саду. Проектируя предметную среду в соответствии с новыми требованиями, педагоги продумывали ее содержание таким образом, чтобы она могла способствовать реализации направлений образования, включала бы совместное партнерство взрослых и детей, свободную самостоятельную деятельность в специально созданных воспитателями условиях. При организации образовательного пространства наши сотрудники руководствуются следующими принципами: информативность, вариативность, полифункциональность, трансформируемость, интегративность. Учитывая Санитарные правила Санитарно-эпидемиологических требований к дошкольным организациям и домам ребенка №КР ДСМ-59 от 09.07.2021 мебель и игровое оборудование отвечает санитарно-гигиеническим нормам, физиологии детей, расположение мебели в группах соответствует требованиям техники безопасности, принципам функционального комфорта, позволяет детям свободно перемещаться. Размещение оборудования по принципу нежесткого центрирования позволяет детям объединяться небольшими подгруппами по общим интересам.

 В группах созданы центры: сюжетно-ролевой игры, здоровья и двигательной активности, грамотности и книги, уголки познавательной деятельности, творчества и искусства, строительно-конструктивных игр, уголок безопасности, ПДД, театральной деятельности и др. Организация и расположение центров рационально, логично, и удобно для детей. Все центры наполнены развивающим содержанием, динамично изменяющимся в соответствии с задачами воспитания и обучения, возрастными возможностями детей, интересами мальчиков и девочек.

**6. Информационные ресурсы и библиотечный фонд**

*Сведения о наличии учебно – методических комплексов*

Материал методического кабинета рассортирован на блоки:

- Нормативные и инструктивные документы;

- Организационно-методическая деятельность;

- Организационно-педагогическая деятельность;

- Взаимодействие с родителями.

- Документация по содержанию анализа и контроля работы ДО;

- Наглядно-иллюстративные материалы;

- Инновационные технологии;

- Литература педагогическая, детская, периодические издания.

Имеются комплекты наглядных и дидактических материалов для реализации программ. Собран передовой практический опыт, методические рекомендации, перспективное планирование, разработки занятий, проектов, досугов.

Обеспечение учебно-методической и художественной литературой

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Опись | Методическая литература | Детская литература | Медиатека | Общее кол- во |
| Язык | Казахский язык | Русский язык | Казахский язык | Русский язык |  |  |
|  | 21 | 407 | 6 | 120 | 26 экз. | 580экз. |
|  всего | 428 | 126 |

Обеспеченность фондом учебной, учебно-методической и научной литературой на электронных и магнитных носителях; наличие видеотеки, фонотеки, медиатеки.

|  |
| --- |
| **Количество учебно – методической литературы – 580 экземпляров их них:** |
| Количество книг нагосударственном языке | Количество книг на русскомязыке + медиатека | Количество книг на другом языке | Учебно –методическая литература для детей с ООП |
| 27 | 553 | 5 английский | 25 |

**7. Оценка знаний воспитанников**

*-наличие результатов обучения воспитанников дошкольного возраста, обеспечивающих мониторинг развития ребенка и являющихся основой планирования его индивидуального развития;*

*-наличие и анализ мониторинга (стартовый) развития воспитанников;*

*-наличие и анализ результатов мониторинга достижений воспитанников (итоговый) с учетом возраста детей согласно приложению к Типовой учебной программе.*

Отслеживание уровня развития детей в соответствии с ГОСДВО, осуществляется на основе мониторинга развития навыков и умений детей.

*Стартовый мониторинг 2023-2024 учебный год:*

I уровень- высокий. II уровень-средний, III уровень- низкий

1. Младшая группа №1 «Цыплята» -2х лет – в стартовом мониторинге развития детей по усвоению содержания Типовой программы, приняло участие 20 воспитанников. В результате выявлено детей: I уровня – 1 реб, что составляет 5 %, II уровня 7 человек -35%- и III уровня – 12 детей, что составляет 60 %. Усвоение 40%, не усвоение 60% (вновь прибывшие дети)

*2.* Средняя группа №2 «Бабочки» – в стартовом мониторинге развития детей по усвоению содержания Типовой программы, приняло участие 25 воспитанников. В результате выявлено детей: I уровня – 5 чел, что составляет 20%, II уровня 11 человек -44%- и III уровня – 9 детей, что составляет 36 %. Усвоение 64%, не усвоение 36%(вновь прибывшие дети)

*3.* Средняя группа №3 «Солнышко» – в стартовом мониторинге развития детей по усвоению содержания Типовой программы, приняло участие 25 воспитанников. В результате выявлено детей: I уровня – 10 чел, что составляет 40%, II уровня 8 человек -32%- и III уровня – 7 детей, что составляет 28 %. Усвоение 72%, не усвоение 28%

4.Старшая группа №4 «Непоседы» – в стартовом мониторинге развития детей по усвоению содержания Типовой программы, приняло участие 25 воспитанников. В результате выявлено детей: I уровня – 11 детей, что составляет 44 %, II уровня – 9 чел 36%, и III уровня – 5 детей, что составляет 20 %. Усвоение 80%, не усвоение 20%

5.Старшая группа №5 «Знайки» – в стартовом мониторинге развития детей по усвоению содержания Типовой программы, приняло участие 25 воспитанников. В результате выявлено детей: I уровня – 18 детей, что составляет 72 %, II уровня 5 человек- 20% и III уровня – 2 детей, что составляет 8%. Усвоение 92%, не усвоение 8%

6. Предшкольная группа №6 «Сказочная страна» - в стартовом мониторинге развития детей по усвоению содержания Типовой программы, приняло участие 25 воспитанников. В результате выявлено детей: I уровня – 15 детей, что составляет 60 %, II уровня -7 чел – 28% и III уровня – 3 ребенка, что составляет 12%. Усвоение 88%, не усвоение 12%

На основании инструктивно- методического письма «Об организации воспитательно- образовательного процесса в дошкольных организациях РК в 2023-2024 учебном году», Методических рекомендаций РЦ «Дошкольное детство» Министерства образования и науки РК по проведению мониторинга развития умений и навыков детей по усвоению Типовой программы, годового плана работы детского сада – в мае 2024 года воспитателями и специалистами, во всех возрастных группах, был проведен итоговый контроль и определен уровень развития умений и навыков воспитанников ДО на конец года. Итоговый контроль проводился на основе данных промежуточного мониторинга. На основе этой диагностики воспитателем в сотрудничестве с психологом и педагогами- специалистами определялся уровень личностного развития ребенка, а также наметились задачи, требующие педагогической поддержки ребенка в предстоящем году.

Сводный отчет о результатах итогового мониторинга по отслеживанию развития умений и навыков детей КГКП «Ясли-сад №3» отдела образования г.Рудного» Управления образования акимата Костанайской области на 2023-2024 учебный год.

**Итоговый мониторинг**

**Перечень умений и навыков детей**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Возрастные группы | Кол-во детей |  Физическое развитие | Развитие коммуникативных навыков  | Развитие познавательных и интеллектуальных навыков  | Развитие творческих навыков, исследовательской деятельности детей  |  Формирование социально-эмоциональных навыков |
| *из них с высоким уровнем навыков* | *из них со средним уровнем навыков* | *из них с низким уровнем навыков* | *из них с высоким уровнем навыков* | *из них со средним уровнем навыков* | *из них с низким уровнем навыков* | *из них с высоким уровнем навыков* | *из них со средним уровнем навыков* | *из них с низким уровнем навыков* | *из них с высоким уровнем навыков* | *из них со средним уровнем навыков* | *из них с низким уровнем навыков* | *из них с высоким уровнем навыков* | *из них со средним уровнем навыков* | *из них с низким уровнем навыков* |
| *Младшая группа* | 20 | 6,75 | 10 | 3,25 | 5,125 | 8,875 | 6 | 4,75 | 9,75 | 5,5 | 4,3 | 9,9 | 5,8 | 7,75 | 8,25 | 4 |
| *Средние группы* | 50 | 38 | 12 | 0 | 26,2667 | 18,9333 | 4,8 | 29,6 | 19,2 | 1,2 | 27,4 | 20,32 | 2,28 | 23,6 | 18,4 | 8 |
| *Старшие группа* | 50 | 36 | 13 | 1 | 27,9333 | 17,9 | 4,16667 | 32,5 | 14 | 3,5 | 31,82 | 14,22 | 3,96 | 29 | 16,3 | 4,7 |
| *Предшкольная группа* | 25 | 20 | 4 | 1 | 18,75 | 5,25 | 1 | 21 | 3 | 1 | 20,75 | 3,36 | 0,89 | 20 | 4 | 1 |
| ***Всего*** | **145** | 100,75 | 39 | 5,25 | 78,075 | 50,9583 | 15,9667 | 87,85 | 45,95 | 11,2 | 84,27 | 47,8 | 12,93 | 80,35 | 46,95 | 17,7 |
| ***%*** | **100** | 69 | 27 | 4 | 53,8448 | 35,1437 | 11,0115 | 60,5862 | 31,6897 | 7,72414 | 58,1172 | 32,9655 | 8,91724 | 55,4138 | 32,3793 | 12,2069 |

**Сравнительные показатели мониторинга по отслеживанию развития**

**умений и навыков воспитанников**

**КГКП «Ясли – сад № 3» ОО г. Рудного УоаКО за 2023– 2024 г. (145 воспитанников)**

**Показатели усвоения содержания Типовой программы воспитанниками**

**КГКП «Ясли – сад № 3» ОО г. Рудного УоаКО за 2023 – 2024 учебный год**

 **2023 год 2024 год**

 **Не усвоено 8.8 8.7**

 **Усвоено 91.2 91.3**

Из анализа результатов мониторинга следует, что высокий уровень применения показателей навыков и умений дошкольников к концу учебного года увеличился по сравнению с результатом на начало учебного года. Следовательно, по всем направлениям ГОСДВО прослеживается динамика развития воспитанников нашего детского сада

**Достижения воспитанников 2023-2024 года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Название конкурса** | **Количество участников** | **Результативность** **(указать место или название номинации)** |
|  | **Международный уровень** |
| **1** | Международный турнир «Астра» - «Мир птиц»13 февраля 2024г | **5** | **1 место** Марценковский Д. Косолапов Н Туголукова АМедведева В.Литвинова Д. |
|  | **Республиканский уровень** |
| **1** | Республиканский он-лайн конкурс среди детей «Я образованный ребенок»03.10.2023г | **1** | Амирова Анель Диплом **1 степени** |
| **2.** | Интеллектуальный центр «Уркер»(05 октября 23г) | **11** | **2 место**Васильченко Максим Гринёва АнгелинаГуляева ВикторияЖаров КириллИбраев ЖанкерейКочерыгина КаролинаМуртазин Рауль Рубцов ПавелТаликова АнгелинаУльихин Мирон**3 место**Бочаров Вячеслав |
| **3** | Интеллектуальный центр «Уркер» зимний математический марафон (3-4 года)(24 января 2024г) | **5** | **1 место**Бочаров Вячеслав 4г**2 место** Нуртаза Райана 4гСтручинская А 4гФедоренко М. 4г**3 место**Карахаенко Полина 4г |
| **4** | Интеллектуальный центр «Уркер» зимний математический марафон (4-5 лет)(24 января 2024г) | **11** | **1 место**Таликова АнгелинаМукаев БахтиярГасанова АделинаГринёва АнгелинаКаренова ДиараЛитнарович ТимофейСтороженко Андрей**2 место**Денисенко АлисаЖаров КириллКочерыгина КаролинаПуртова Яна |
|  | **Областной уровень** |
| **1** | Областной этап «Асык ойыны»ноябрь 2023г | **3** | Сертификат участника1Бочарова Татьяна2Марцинковский Данил3Граф Даниил |
|  | **Городской уровень** |
| **1** | Городской этап «Асык ойыны»ноябрь 2023г | **3** | 1 место1Бочарова Татьяна2Марцинковский Данил3Граф Даниил |
| **2** | Фестиваль «Летят журавли» 27 марта 2024 г | **5** | «Лучший социальный видеоролик»  **2 место** Граф Д, педагог Косьмина В.С..«Поделка» **3 место** Фот С, педагог Косьмина В.С.. «Рисунок» **1 место** Медведева В.. педагог Косьмина В.С.,«Авторское стихотворение» **сертификат** Таликова А., педагог СавульскаяВ.Г. |
| **3** | Городской этап Республиканского конкурса рисунков «День космонавтики»26 марта 2024г | **2** | **Номинация** «Ғарыштың таңғажайып әлемі»Максимова Юлиана, педагог Жуковская М.А.,Участие Патрикеева Ирина, педагог Алёнкина О.В. |
| **4** | Городской этап Республиканского конкурса национальных игр для детей дошкольного возраста «Ханталапай»29 февраля 2024г | **3** | **Участие** Бочарова Татьяна, Марценковский Даниил, Гупалов Алексей, педагог Дельмухамбетова Раушан Ильясовна |

**Вывод:** Для успешного раскрытия интеллектуальных и творческих **способностей дошкольников**, педагоги ясли-сада считают одним из эффективных средств, участия их в **различных олимпиадах, конкурсных** движениях разного уровня проведения.Воспитанники Ясли-сада № 3 являются участниками, победителями конкурсов разных уровней.

**8. Опрос участников образовательного процесса**

*Анализ результатов опроса участников образовательного процесса по определению уровня удовлетворенности предоставляемыми образовательными услугами*

Анализ анкетирования родителей детей предшкольного возраста (от пяти лет) КГКП «Ясли-сад №.3» отдела образования города Рудного» Управления образования акимата Костанайской области.

В анкетировании приняло участие 20 родителей воспитанников предшкольной группы №6 «Сказочная страна» что составило 800% от числа респондентов. Такой процент указывает на то, что родители готовы к взаимодействию и сотрудничеству с воспитателями и педагогическим коллективом дошкольной организации.

Респондентам было предложено ответить на 41 вопрос по оцениванию результатов обучения, по освоению перечня умений и навыков детей от 1 года до приема в 1 класс. Родителей категорически несогласных по всем вопросам анкеты – 0. 0,2% затрудняются ответить на вопрос. Причиной затруднения ответа на вопрос может быть незнание родителями задач, целей организованной деятельности проводимой в ДО.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Перечень навыков | Содержание навыков | Категорически не согласен | Не согласен | Затрудняюсь ответить | Согласен | Полностью согласен |
| -2 | -1 | 0 | +1 | +2 |
| Здоровьесберегающие навыки |
| 1 | Культурно-гигиенические навыки | Самостоятельно выполняет гигиенические, закаливающие процедуры |  |  |  | 2-10% | 18-90% |
| 2 | Физическая культура | Выполняет основные виды движений, проявляя творческий подход |  |  |  | 2-10% | 18-90% |
| 3 | Самостоятельная двигательная активность | Владеет навыками организации подвижных игр в команде |  |  |  | 3-15% | 17-85% |
| 4 | Самостоятельная двигательная активность | Сформирован элементарный самоконтроль за двигательной деятельностью |  |  |  | 5-25% | 15-75% |
| 5 | Здоровый образ жизни | Выполняет осознанно правила безопасности |  |  |  | 4-20% | 16-80% |
| 6 | Здоровый образ жизни | Понимает важность и необходимость закаливающих процедур |  |  |  |  | 20-100% |
| 7 | Здоровый образ жизни | Соблюдает режим дня |  |  |  | 10-50% | 10-50% |
| Коммуникативно-языковые навыки |
| 8 | Культура общения | Знает правила поведения в общественных местах и соблюдает их |  |  | 1-5% | 4-20% | 15-75% |
| 9 | Культура общения | Владеет элементарными правилами общения, речевым этикетом |  |  |  | 2-10% | 18-90% |
| 10 | Грамматический строй речи | Умеет правильно конструировать предложения |  |  |  | 2-10% | 18-90% |
| 11 | Грамматический строй речи | Стремится говорить грамматически правильно |  |  |  | 6-30% | 14-70% |
| 12 | Звуковая культура речи | Умеет говорить правильно, выразительно |  |  |  | 2-10% | 18-90% |
| 13 | Звуковая культура речи | Использует различные способы интонационной выразительности |  |  |  | 3-15% | 17-85% |
| 14 | Словарный запас | Понимает многозначность слова, используя в речи антонимы, синонимы |  |  |  | 3-15% | 17-85% |
| 15 | Связная речь | Составляет монолог, употребляя разные части речи, эпитеты и сравнения |  |  |  | 4-20% | 16-80% |
| 16 | Творческая, речевая деятельности | Умеет сочинять истории, понимает и использует слова в переносном и иносказательном смысле, проявляет интерес к игре с рифмой и словом |  |  |  | 4-20% | 16-80% |
| 17 | Восприятие произведений | Проявляет интерес к книгам, может выразительно читать наизусть стихи |  |  |  | 1-5% | 19-95% |
| 18 | Основы грамоты | Умеет проводить звуковой анализ слов, состоящий из трех звуков, умеет слышать и выделять ударный слог |  |  | 2-10% | 3-15% | 15-75% |
| 19 | Основы грамоты | Владеет элементарными навыками письма: умеет держать карандаш, ручку, рисовать, штриховать, обводить |  |  |  |  | 20-100% |
| 20 | Основы грамоты | Умеет ориентироваться на листе бумаги, книги |  |  |  | 1-5% | 19-95% |
| Познавательные навыки |
| 21 | Ориентировка в свойствах предметов | Умеет рассматривать предметы, определять их свойства и признаки |  |  |  | 2-10% | 18-90% |
| 22 | Познание окружающего мира | Умеет систематизировать, группировать и решать познавательные задачи в наглядно-действенном и наглядно-образном плане |  |  |  | 3-15% | 17-85% |
| 23 | Познание окружающего мира | Владеет способностями находить сходство и различие |  |  |  | 3-15% | 17-85% |
| 24 | Конструктивные навыки | Владеет несколькими простыми обобщенными способами конструирования и использует одни и те же способы для получения разных результатов |  |  | 1-5% | 3-15% | 16-80% |
| 25 | Основы экологической культуры | Понимает многообразие окружающего мира |  |  |  | 2-10% | 18-90% |
| 26 | Основы экологической культуры | Знает признаки и свойства растений, их среду обитания |  |  |  | 3-15% | 17-85% |
| 27 | Основы экологической культуры | Умеет ухаживать за обитателями уголка природы |  |  |  | 3-15% | 17-85% |
| 28 | Элементарные математические представления | Знает структурные характеристики геометрических фигур, количественные отношения в прямом и обратном порядке |  |  |  | 4-20% | 16-80% |
| 29 | Поисковая и экспериментальная деятельность | Умеет последовательно и результативно экспериментировать, устанавливать простейшие причинно-следственные связи |  |  |  | 4-20% | 16-80% |
| 30 | Работа с информацией | Понимает и умеет представить новую информацию, кому она будет интересна |  |  |  | 1-5% | 19-95% |
| Творческие навыки |
| 31 | Музыкальная деятельность | Владеет простейшими навыками игры на детских музыкальных инструментах |  |  | 1-5% | 3-15% | 16-80% |
| 32 | Музыкальная деятельность | Исполняет народные песни, танцы. |  |  |  | 5-25% | 15-75% |
| 33 | Музыкальная деятельность | Владеет способностями к певческой импровизации |  |  |  | 4-20% | 16-80% |
| 34 | Продуктивная деятельность | Самостоятельно выбирает технические способы и средства изображения в соответствии с характером образа |  |  |  |  | 20-100% |
| 35 | Эстетическое восприятие окружающего мира | Проявляет интерес к народному и декоративному искусству, дизайну, выбирает и обосновывает приемы работы, использует рационально материалы для работы |  |  | 1-2% | 10-50% | 10-50% |
| 36 | Эстетическое восприятие окружающего мира | Эмоционально откликается на красоту природы, одежду и убранство помещений |  |  |  | 4-20% | 16-80% |
|  |
| 37 | Навыки культуры поведения | Умеет просить помощь при необходимости, уважает желания других людей |  |  |  | 2-10% | 18-90% |
| 38 | Навыки культуры поведения | Знает нормы поведения |  |  |  | 3-15% | 17-85% |
| 39 | Взаимодействие со взрослыми и сверстниками | Умеет сотрудничать со взрослыми и сверстниками, ставить общую цель и обсуждать их результаты, включаться в совместную деятельность со взрослыми |  |  |  | 3-15% | 17-85% |
| 40 | Представление о нравственных нормах | Соблюдает семейные ценности |  |  |  | 4-20% | 16-80% |
| 41 | Представление о нравственных нормах | Проявляет любовь и уважение к своей малой родине, к культуре родной страны |  |  |  | 4-20% | 16-80% |

Подтверждаете ли Вы заполнение данной анкеты собственноручно? да – 20-100%, нет – 0%

Оказывалось ли на Вас давление со стороны представителей организации образования при заполнении анкеты? да – 0%, нет – 20-100%

**Результаты анализа:** По результатам анкетирования 30% респондентов согласны с тем, что их дети владеют данными навыками. 70 полностью согласны.

**Вывод:** Согласно мониторинга результатов анкетирования родительского сообщества, можно сделать вывод о том, что дошкольная организация обеспечивает равные стартовые возможности для успешного освоения объема знаний, умений и навыков в соответствии с требовваниями ГОСО ДВО и удовлетворяет население качеством предоставляемых образовательных услуг.

100% родителей удовлетворены уровнем подготовки воспитанников, что по критериям оценивания составляет оценку **uzdik.**

**Рекомендации:** вопросы, на которые респонденты затруднялись ответить необходимо проработать, чтобы наиболее полно изучить потребность родителей, выявить конкретные недостатки информационной работы (проведение дня открытых дверей, индивидуальные консультации специалистов, педагогов) и в дальнейшем вести работу по улучшению данного направления деятельности педагогов и ДО.

**9. Недостатки и замечания, пути их решения**

Наряду с положительными факторами в 2023-2024 году отмечается ряд трудностей в осуществлении воспитательно-образовательного процесса. Педагоги проявляют сложность в планировании воспитательно-образовательного процесса в новом формате: решение программных задач через игровую деятельность, через режимные моменты.

Недостаточность материалов, оборудования в предметно-пространственной развивающей среде, а именно:

недостаточное количество оргтехники в детском саду (компьютеров, проектор, интерактивная доска, которая позволяет расширить методы и приемы учебно-познавательного взаимодействия с детьми, выйти за рамки традиционных наглядных форм обучения) не позволяют широко внедрять ИК-технологии в воспитательно – образовательный процесс.

-большинство практиков не владеют цифровыми технологиями

-педагоги испытывают технические затруднения в самостоятельном применении цифровых инструментов в образовательном процессе

-нередко педагоги консервативно относятся к применению цифровых возможностей в работе с детьми.

- недостаточность финансирования дошкольной организации на предмет приобретения методических материалов по дошкольному воспитанию, оснащения игрушками и пособиями по Приказу МП РК №70

**10. Выводы и предложения**

 Проанализировав выполнение годового плана, можно сделать вывод, что учебный год прошел плодотворно и успешно, поставленные задачи выполнены. Работа велась в соответствии с требованиями ГОСДВО.

Подводя итоги образовательной деятельности за 2023 – 2024 учебный год, следует отметить, что в целом работа коллектива характеризуется положительной результативностью. Качественная подготовка детей к школе, остается главным направлением работы. Одним из требований к содержанию дошкольного воспитания и обучения является обеспечение преемственности между дошкольным и начальным образованием.

 Поэтому нацеленность дошкольного воспитания и обучения направлена насоздание особого образовательного пространства для обеспечения преемственности, через подготовку дошкольников к функциональному и творческому применению знаний, развитие аналитического мышления.

Необходимо продолжить совершенствовать умения детей старшего дошкольного возраста, для обучения в школе, освоения знаний, формирование новых качеств и представлений, формировать познавательную мотивацию.

Реализация годовых задач по развитию коммуникативной компетентности дошкольника, по расширению и обогащению опыта совместной деятельности и форм общения со сверстниками найдет свое продолжение при планировании на следующий учебный год

Педагогический коллектив продолжит работу по совершенствованию профессиональной компетентности педагогов в современных условиях, в вопросах организации инновационной, исследовательской деятельности, выработки новых ценностей, принципов взаимодействия и общения с дошкольниками и родителями.

**Ожидаемые результаты работы педагогического коллектива в новом учебном году:**

**-развивать стремление педагогического коллектива к изучению казахского языка и повышение языкового уровня через реализацию пилотного проекта по погружению в языковую среду;**

**- создание группы младшего возраста с государственным языком обучения;**

**-развивать воспитательный потенциал семьи путем педагогического просвещения родителей и активного вовлечения их в общественную жизнь детского сада**

**-создание условий для развития педагогического мастерства, повышения уровня профессионального саморазвития педагогов, выполнения инновационных проектов**

**-на активное включение педагогов, воспитанников и их семей в участии в конкурсах, олимпиадах, фестивалях и т.д.**

По результатом вышеизложенного педагогический коллектив определил следующие цели и задачи на 2024-2025 учебный год:

**Цель:**

- создание благоприятных безопасных условий для целостного развития и раскрытия потенциала каждого ребенка на основе общечеловеческих и национальных ценностей с учетом его интересов, особенностей и потребностей, для равных стартовых возможностей физической, психологической, эмоциональной, социальной готовности ребенка к обучению в школе. (*ГОСДВО п.5,гл 2)*

**Задачи:**

1. Совершенствовать содержание и формы работы по развитию речи дошкольников в рамках развития коммуникативных навыков (*ГОСДВО п.8, гл2)*

2. Формировать позитивную социализацию воспитанников, в том числе детей с ООП, приобщение их к социокультурным нормам, традициям семьи, общества и государства, формирование духовно-нравственных ценностей. (*ГОСДВО п.11, гл2)*

3. Повышать профессиональную компетентность активного и мобильного педагога дошкольной организации, через активизацию поисковой, исследовательской, экспертной работы, творческого поиска.

Продолжить работу по созданию условий для обеспечения качественного воспитательно- образовательного процесса. Каждому педагогу необходимо поэтапно выстроить этапы работы:

-Продолжать индивидуальную работу согласно индивидуальной карте развития ребенка, беседы с родителями, консультации с психологом.

-Продолжать поиск эффективных форм работы, разнообразие видов деятельности.

-Использование во время ОД опорных схем, наглядных пособий, технических средств, дидактического материала.

-Использование дифференцированного подхода во время ОД и игровой самостоятельной деятельности

-Включение посильных индивидуальных заданий. Создание ситуаций успеха во время ОД.

- Использование во время ОД различных видов опроса (устный, индивидуальный и т.д.) для объективности результата.

- Формировать у воспитанников познавательную мотивацию, обучать умению конструировать свои знания, рождаемые в процессе познавательно – исследовательской деятельности.

- Педагогам и воспитателям систематически работать над самообразованием, стремиться к повышению результативности работы.

 - Продолжать привлекать внимание родителей к проблеме обучения и воспитания детей.

- Продолжить проектно- исследовательскую работу, направленную на формирование у детей, умения самостоятельно добывать знания, творческое мышление.